

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 - Opdracht

1.1 Veldman Advocatuur & Mediation is een eenmanszaak.

Binnen Veldman Advocatuur & Mediation zullen alleen zaken worden aangenomen c.q. behandeld die gelet op de kantoororganisatie adequaat behandeld kunnen worden en op het gebied waarvoor men de deskundigheid heeft of waarvoor gebruik gemaakt wordt van de deskundigheid van een derde.

De behandelend advocaat is uitsluitend aansprakelijk voor het eigen handelen of nalaten. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Naast advocaten zijn er ook ondersteunende medewerkers, waaronder secretaresses en juridisch medewerkers werkzaam voor Veldman Advocatuur & Mediation. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle bij Veldman Advocatuur & Mediation werkzame personen en alle door Veldman Advocatuur & Mediation ten behoeve van de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden. Alle aansprakelijkheid voor door Veldman Advocatuur & Mediation bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden wordt uitgesloten. In ieder geval aanvaardt de opdrachtgever de bij inschakeling van deze derden door hen bedongen beperking van aansprakelijkheid. De opdrachtgever vrijwaart Veldman Advocatuur & Mediation voor eventuele aanspraken van derden in verband met de uitvoering van de opdracht.

1.2 De opdracht kan mondeling of schriftelijk worden gegeven. Indien de advocaat een opdracht aanvaardt, ontstaat een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de desbetreffende advocaat. Deze wordt schriftelijk bevestigd. De advocaat voert de opdracht uit naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die mag worden verwacht. De opdracht houdt geen resultaatsverbintenis in, maar een inspanningsverbintenis.

1.3 Cliënt is degene ten behoeve van wie de werkzaamheden worden verricht. Indien de opdracht is gegeven door een ander dan de cliënt, is zowel de opdrachtgever als de cliënt hoofdelijk gehouden tot voldoening van hetgeen aan de advocaat toekomt, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 2 - Geheimhouding

2.1 Veldman Advocatuur & Mediation, haar advocaten en al haar overige medewerkers, zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hen uit hoofde van het beroep van advocaat bij de behandeling van de zaak ter kennis komt omtrent de persoon van de cliënt, de aard en de omvang van diens belangen bij de zaak en overigens van al hetgeen valt onder de geheimhoudingsverplichting, die een behoorlijk advocaat jegens derden in acht dient te nemen. In het geval de cliënt en de opdrachtgever niet dezelfde (rechts)persoon zijn, geldt deze

geheimhoudingsverplichting in beginsel eveneens tegenover de opdrachtgever; dit hangt onder meer af van de aard en inhoud van de te verrichten werkzaamheden.

2.3. Veldman Advocatuur & Mediation respecteert uw persoonsgegevens en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die aan ons wordt verstrekt of anderszins verkrijgen vertrouwelijk wordt behandeld. Bij persoonsgegevens gaat het om alle informatie over een persoon. Ook gegevens die indirect iets over iemand zeggen, zijn persoonsgegevens. Met het onderstaande wordt uitvoering gegeven aan de in de AVG neergelegde informatieplicht aan de betrokkene(n) wiens persoonsgegevens Veldman Advocatuur en Mediation verwerkt.

Artikel 3 - Honorering

3.1 Aan de advocaat komt een honorarium toe naast verschotten.

3.2 Het honorarium van de advocaat wordt vastgesteld overeenkomstig de afspraak bij aanvaarding van de opdracht, vastgelegd in de opdrachtbevestiging. Het bij aanvaarding van de opdracht overeengekomen uurtarief kan jaarlijks met ingang van 1 januari worden verhoogd overeenkomstig het voor dat jaar door Veldman Advocatuur & Mediation vastgestelde nieuwe uurtarief. Indien voor het uitvoeren van de opdracht werkzaamheden worden verricht door meerdere advocaten, zal dat plaatsvinden voor hetzelfde uurtarief of een lager voor de betreffende advocaat geldend uurtarief, tenzij anders overeengekomen.

3.4 Onder de verschotten worden begrepen de vergoeding van de door de advocaat uit te geven kosten zoals onder meer griffierecht, deurwaarderskosten en gespecificeerde reiskosten en overige kosten van derden.

3.5 Bij aanvaarding van de opdracht dan wel door tussentijds overeen te komen, kan een voorschot op het verschuldigde honorarium en/of verschotten worden vastgesteld, dat door de cliënt/opdrachtgever moet worden betaald alvorens de advocaat met zijn werkzaamheden een aanvang maakt. Een voorschot wordt altijd verrekend met de einddeclaratie.

3.6 Tenzij anders overeengekomen kan maandelijks tussentijds een verschuldigd bedrag aan honorarium, kantoorkosten en verschotten worden gedeclareerd aan de cliënt/opdrachtgever.

3.7 Indien de opdrachtgever Veldman Advocatuur & Mediation niet voldoende in de gelegenheid stelt een toevoeging bij de Raad voor Rechtsbijstand aan te vragen of de daartoe vereiste informatie of bescheiden niet aanlevert, wordt de opdracht geacht te zijn verstrekt op betalende basis met het standaard uurtarief dat op dat moment geldig is. Datzelfde geldt in geval de Raad voor Rechtsbijstand de toevoeging afwijst.

3.8 Op eerste aanvraag zal een urenspecificatie worden toegezonden.

3.9 De betalingen dienen zoveel mogelijk per bank te worden verricht. Ingeval van contante betaling ontvangt cliënt een kwitantie. De advocaat behoudt een door de cliënt voor ontvangst getekende kopie van die kwitantie ten bewijze van verstrekking van de kwitantie.

Artikel 4 - Declaraties en opschorting van werkzaamheden

4.1 Declaraties dienen te worden voldaan binnen veertien dagen na factuurdatum bij gebreke waarvan de cliënt/opdrachtgever zonder ingebrekestelling in verzuim zal zijn en wettelijke rente verschuldigd is. In geval van incassomaatregelen zijn tevens buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd conform het incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten met een minimum van € 50,-- per declaratie.

4.2 Indien de declaratie niet tijdig wordt voldaan, is de advocaat voorts gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten, ook voor andere opdrachten van de cliënt/opdrachtgever dan waarop de onbetaalde declaratie(s) betrekking heeft/hebben. In dat geval is Veldman Advocatuur & Mediation niet aansprakelijk voor enigerlei schade, die mocht ontstaan als gevolg van opschorting van de werkzaamheden.

Artikel 5 – Derdengelden

Veldman Advocatuur & Mediation ontvangt géén derdengelden in de zin van de Verordening op de advocatuur en is dan ook vrijgesteld van de verplichting een Stichting derdengelden ter beschikking te hebben. Ingeval er sprake is van gelden ten behoeve van de cliënt, hetzij conform artikel 6.19, eerste lid van de Verordening op de advocatuur, wordt dit direct naar de rechthebbende overgemaakt. Alle regels omtrent derdengelden zijn dan van toepassing. Onder geen enkele omstandigheid ontvangt Veldman Advocatuur & Mediation derdengelden op de kantoorrekening. De deken is ervan op de hoogte gesteld dat Veldman Advocatuur & Mediation geen stichting derdengelden heeft.

Artikel 6 - Intellectuele eigendomsrechten

Het is de cliënt/opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Veldman Advocatuur & Mediation niet toegestaan de door de advocaat geproduceerde adviezen, contracten en/of andere voortbrengselen van de geest, al dan niet met inschakeling van derden, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, anders dan direct voortvloeiende uit de opdracht zelf.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid

De advocaten van Veldman Advocatuur & Mediation zijn voor de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verzekerd. Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag inclusief het eigen risico dat in een voorkomend geval onder deze verzekering voor uitkering in aanmerking komt.

Artikel 8 - Archivering

Veldman Advocatuur & Mediation archiveert ieder dossier gedurende vijf jaren na de datum van sluiting. Daarna heeft Veldman Advocatuur & Mediation het recht het dossier te vernietigen.

Artikel 9 - Klachten

In geval van een klacht over de dienstverlening door de advocaat, kan de cliënt/opdrachtgever klagen bij de advocaat zelf. Indien dat niet tot een genoegzame oplossing leidt voor de klager, wordt op diens verzoek een andere advocaat aangewezen om op te treden als klachtfunctionaris en de klacht te onderzoeken en waar mogelijk te bemiddelen. Voor zover een klager zich direct wenst te wenden tot een klachtfunctionaris kan hij dit kenbaar maken aan de behandelend advocaat.

Artikel 10 - Klanttevredenheid

Veldman Advocatuur & Mediation streeft naar dienstverlening van optimale kwaliteit tot volle tevredenheid van haar cliënten/opdrachtgevers. In verband daarmee vraagt Veldman Advocatuur & Mediation bij sluiting van ieder dossier om mee te werken aan een klanttevredenheidsonderzoek. Door middel van een formulier dat u kunt vinden op de website van Veldman Advocatuur & Mediation - www.vamadvocatuur.nl - wordt iedere cliënt/opdrachtgever de gelegenheid geboden (anoniem) zijn ervaringen schriftelijk kenbaar te maken aan Veldman Advocatuur & Mediation. Op eerste aanvraag wordt een papieren exemplaar aan de cliënt toegezonden, dat vervolgens per post of fax kan worden geretourneerd.